**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заказчик:

Заместитель директора

по материально-техническому

обеспечению МУП «Водоканал»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Синяев

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 г.

**Извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)**

Заказчик: Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г.Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (сокращенное наименование – МУП «Водоканал»)

**Почтовый адрес (адрес места нахождения) Заказчика:** 424039, Республика Марий Эл, г. Йошкар-Ола, ул. Дружбы, д. 2;

Ответственное лицо за размещение закупки: Ерсулова Анна Викторовна,

тел. (8362) 64-57-62, факс (8362) 41-82-48;

Адрес электронной почты Заказчика: [log@vod12.ru](mailto:log@vod12.ru)

Предмет договора: Оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке информационно-графической системы "CityCom-ГидроГраф";

Объем оказываемых услуг: 1 условная единица;

ОКПД2: 62.02.30.000 Услуги по технической поддержке информационных технологий;

ОКВЭД2: 62.02 Деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий

**Место оказания услуг:** г. Йошкар-Ола, ул. Дружбы, д.2;

**Срок оказания услуг**: с 01.03.2025г по 28.02.2028г.;

**Условия оказания услуг:** услуги по предоставлению удаленного доступа, технической поддержке и сопровождению осуществляются в отношении ранее приобретенных и внедренных в промышленную эксплуатацию компонент программного обеспечения «CityCom-ГидроГраф».

Начальная (максимальная) цена договора: 3 240 000 (Три миллиона двести сорок тысяч) рублей 00 коп.

Источник финансирования: собственные средства МУП «Водоканал»

**Срок и условия оплаты оказанных услуг:** Оплата за расчетный период составляет 1/36 цены Договора. Оплата за оказанные услуги Заказчиком производится в течении 7 рабочих дней, после фактического оказания услуги, подписания Заказчиком акта приемки выполненных работ (оказания услуг) и предоставления счета (счета-фактуры) на оплату. Акт приемки выполненных работ и счет (счета-фактура) на оплату выставляется Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца следующего за расчетным.

Приложениями к настоящему извещению являются:

- Общие условия;

- Техническое задание;

- Проект договора;

Приложение №1

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ**

**1. Способ закупки.**

Закупка уединственного поставщика(в соответствии с пп. 12 п. 2.1 разд. 2 гл. 13 Положения о закупке товаров, работ, услуг Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г. Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола» (закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе, если исключительные права в отношении закупаемой продукции принадлежат определенному поставщику (подрядчику, исполнителю), при условии, что на функционирующем рынке не существует равноценной замены закупаемой продукции).

**2. Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.**

Согласно проекта договора.

**3. Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке.**

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

**4. Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учётом или без учёта расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей).**

Согласно проекта договора.

Цена Договора включает в себя стоимость работ, стоимость всех материалов и оборудования, необходимых для технической поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф», все налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также другие дополнительные расходы, связанные с полным выполнением Исполнителем работ.

**5. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке.**

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

6. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

7. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки.

Выбранный способ закупки не предусматривает проведения указанных процедур.

8. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

Не установлены.

9. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке

Не установлены.

10. Информация о запрете или об ограничении закупок товаров (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), происходящих из иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами, о преимуществе в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых российскими лицами, в случае, если такие запрет, ограничение, преимущество установлены в соответствии с пунктом 1 части 2 статьи 3.1-4 Федерального закона 223-ФЗ в отношении товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки

Закупка проводится с соблюдением Постановления Правительства РФ от 23.12.2024 № 1875 "О мерах по предоставлению национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц". Установлено преимущество в отношении товаров российского происхождения (в том числе поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг).

**11. Единые обязательные требования к участникам закупки:**

1) соответствие требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, являющихся предметом закупок;

2) отсутствие ликвидации участника закупки (юридического лица) и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки (юридического лица или индивидуального предпринимателя) несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

3) отсутствие приостановления деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджетные системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадёжными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчётности за последний отчётный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности, а решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято;

5) отсутствие у участника закупки (физического лица либо у руководителя), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица (участника закупки) судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также отсутствие применения в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определённые должности или заниматься определённой деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) участник закупки — юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьёй 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

7) обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением контракта Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

8) установлено требование об отсутствии сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьёй 5 Федерального закона 223-ФЗ, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Участником закупки может является любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием", либо любое физическое лицо/несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, за исключением физического лица, являющегося иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года N 255-ФЗ "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием".

**12. Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа**

Настоящее извещение о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) с приложениями (далее – извещение о закупке) размещено и доступно для ознакомления в Единой информационной системе (ЕИС), на официальном сайте такой системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - www.zakupki.gov.ru, на официальном сайте МУП «Водоканал»: www.vodokanal-yola.ru*.* Настоящее извещение о закупке предоставляется бесплатно со дня размещения такого извещения.

**13.** **Размер обеспечения заявки и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае установления требования об обеспечении заявки на участие в закупке)**

Не требуется

**14.** **Размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора, а также требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (в случае установления требования об обеспечении исполнения договора)**

Не требуется

Приложение №2

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке

информационно - графической системы «CityCom-ГидроГраф».

1. Сопровождение и техническая поддержка ИГС «CityCom-ГидроГраф» в облаке CityCom.

## ЗАКАЗЧИК поручает (принимает), а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя (передает) выполнение следующей работы: Сопровождение и техническая поддержка Информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф».

## Техническая поддержка и сопровождение ИГС «CityCom-ГидроГраф» осуществляется в отношении ранее приобретенных и внедренных в эксплуатацию подсистем:

1.2.1. Базовый комплекс (водоснабжение и водоотведение):

- полнофункциональная ГИС-компонента;

- графическое представление сетей с полным описанием топологии;

- паспортизация сетей;

- создание и визуализация детализированных схем узлов/участков;

- параметрические раскраски, пространственные запросы, справки и отчеты;

- привязка и каталогизирование внешних данных (мультимедиа и документов);

- средства оцифровки растров;

- экспорт/импорт графики в/из MIF-MID;

- автодокументирование структуры БД;

- одновременная работа нескольких пользователей в распределенной сети.

1.2.2. Подсистемы «Гидравлика» (водоснабжение и водоотведение):

- моделирование переключений запорно-регулирующей арматуры и насосных агрегатов;

- многовариантные расчеты при моделировании перспективы и/или реконструкции сетей;

- построение пьезометрических графиков, в том числе сравнительных;

- графический и табличный анализ гидравлических режимов сетей и насосных станций;

- групповые изменения характеристик объектов водопотребления и участков сетей по заданным критериям;

- развитый инструментарий для калибровки электронной модели.

1.2.3. Подсистемы «Заявки» (водоснабжение и водоотведение):

- обеспечение контроля над выполнением плановых и аварийных ремонтно-восстановительных работ на основе журнала (карточек) заявок;

- реализация технологии ведения электронных журналов заявок, обеспечивающая следующие основные возможности:

- значительное упрощение процедур контроля за работами по заявкам (выборка заявок по этапам их «жизненного цикла», просмотр всех заявок по заданному объекту и т.д.);

- быстрый поиск требуемой заявки с гибко настраиваемым критерием поиска;

- ведение архива дефектов (повреждений) и выполняемых по заявкам работ на основе формализованного классификатора, с подведением итогов за временной интервал;

- графическое отображение мест дефектов на схеме;

- автоматическое формирование разнообразных отчетов по заявкам;

- формирование нарядов бригадам на выполнение работ;

- выделение и учет использования инструментов, машин и механизмов;

- учет и ведение журнала работы бригад по заявкам;

- быстрые «целевые» переходы от журнала заявок к схеме сети и наоборот.

1.2.4. Подсистема «Повреждения» (водоснабжение и водоотведение);

- ведения журнала (архива) повреждений и дефектов на сетях и оборудовании;

- отслеживание их состояние на текущий момент с индикацией вида, степени серьезности и контрольного срока завершения работ;

- по данным архива возможность произвести статистическую обработку с анализом причин и характера повреждений по видам, сроков устранения и других значимых факторов;

- графическая визуализация мест повреждений и дефектов на схеме сетей, с фильтрацией и раскраской по заданным критериям;

- функционирование подсистемы как изолированно, так и в составе подсистемы «Заявки».

1.2.5. Подсистема «Локализация аварий» (водоснабжение);

- моделирование аварийных ситуаций в системе водоснабжения и принятия решений по их устранению;

- автоматическое формирование рекомендации по закрытию запорной арматуры в узлах сети с целью полного или частичного (от источников) отключения аварийного участка для проведения ремонтных работ, с учетом доступности и исправности арматуры, с генерацией исчерпывающих отчетов о зоне локализации и отключаемых потребителях.

1.2.6. Подсистема «Профиль» (водоотведение);

- автоматическое построения продольного профиля трассы трубопроводов вдоль выбранного пути;

- изображение профиля земной поверхности, линия глубины заложения трубопроводов с указанием уклонов и геодезических отметок лотков, геометрические размеры колодцев, другая справочная информация.

1.2.7. Подсистема «Переключения» (водоснабжение);

- ведения электронного журнала (архива) переключений на сети;

- осуществление учета для каждого переключения фиксируемого штампом времени и ФИО ответственного диспетчера на смене, а также бригадира линейной бригады, осуществившей переключение на местности;

- учет списка лиц, допущенных к производству переключений на сети водоснабжения и осуществляется их аутентификация.

1.2.8. Подсистема «Журнал регистрации имущественных прав»

- подлежит авторскому сопровождению и технической поддержке в составе комплекса программах средств ИГС «CityCom-ГидроГраф».

# Технические требования и состав работ.

## В части технической поддержки и сопровождения ИСПОЛНИТЕЛЬ по мере необходимости в сроки, согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ осуществляет следующий объем работ:

- дополнительное дистанционное и очное обучение персонала ЗАКАЗЧИКА;

- консультационная помощь по отладке пользовательских расчетно-аналитических моделей функциональных подсистем;

- формирование необходимых справочных, отчетных и аналитических документов по информационному составу базы данных в рамках сопровождаемых подсистем;

- обновление программного обеспечения по мере его модификации.

## Исполнитель проводит текущее консультирование персонала Заказчика с применением электронных средств связи.

## В рамках сопровождения ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан в 20-дневный срок устранять все обнаруженные ошибки программного обеспечения ИГС «CityCom-ГидроГраф».

## Замечания передаются ЗАКАЗЧИКОМ по электронным каналам телекоммуникаций.

В случае необходимости выполнения по заявкам ЗАКАЗЧИКА дополнительных мероприятий по реализации «нестандартных» решений в рамках функционального состава ИГС «ГидроГраф», требующих специальной постановки задачи, стороны оформляют дополнительное соглашение на выполнение таких работ.

Приложение №3

к извещению о закупке у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)

**Договор №**

**на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке**

**информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф»**

г. Йошкар-Ола «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**Муниципальное унитарное предприятие «Водоканал» г. Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола»,** именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в дальнейшем вместе именуемые «Стороны», и каждый в отдельности «Сторона», с соблюдением требований Гражданского [кодекса](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112770;fld=134) Российской Федерации и подп. 12 п.2.1 разд.2 гл.13 Положения о закупке товаров, работ, услуг Муниципального унитарного предприятия «Водоканал» г.Йошкар-Олы» муниципального образования «Город Йошкар-Ола (далее по тексту – «Положение»), заключили настоящий договор на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф» (далее по тексту «Договор») о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по техническому обслуживанию и поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф» (далее по тексту также – «Услуги») в объёмах, установленных Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результаты оказанных услуг и оплатить их в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.2. Технические характеристики и виды предоставляемых услуг предусмотрены в Техническом задании. Все услуги должны соответствовать требованиям государственных стандартов и выполняться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.3. Место оказания услуг: Республика Марий Эл, г.Йошкар-Ола, ул. Дружбы, д.2.

1.4. Факт оказания услуг Исполнителем и их получения Заказчиком должен быть подтвержден актом об оказании услуг. Данный акт подлежит составлению и подписанию сторонами по окончании срока оказания услуг, при условии, что услуги оказаны Исполнителем в полном объеме в соответствии с техническим заданием и с надлежащим качеством.

1.5. Услуги оказываются иждивением Исполнителя – из его материалов, его силами и средствами, с использованием его оборудования.

**2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

2.1. Цена настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), в т.ч. НДС 20% \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

2.2. Цена Договора включает в себя стоимость работ, стоимость всех материалов и оборудования, необходимых для технической поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф», все налоги, сборы и другие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также другие дополнительные расходы, связанные с полным выполнением Исполнителем работ.

2.3. Валютой для установления цены Договора и расчетов с Исполнителем является рубль Российской Федерации.

2.4. Источник финансирования Договора – собственные средства МУП «Водоканал».

2.5. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон с учетом положений законодательства Российской Федерации в следующих случаях:

2.5.1. при снижении цены Договора без изменения предусмотренных Договором объема работы, качества выполняемой работы и иных условий Договора;

2.5.2. если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные Договором объем работы не более чем на десять процентов или уменьшаются предусмотренные Договором объем выполняемой работы не более чем на десять процентов;

2.5.3. при исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Подрядчик является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения;

2.5.4. в случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику;

2.5.5. при исполнении Договора по согласованию Заказчика с Исполнителем допускается выполнение работы, качество, технически и функциональные характеристики которой являются улучшенными по сравнению с качеством и соответствующими техническими и функциональными характеристиками, указанными в Договоре. В этом случае соответствующие изменения должны быть внесены Заказчиком в реестр Договоров, заключенных Заказчиком.

2.6. Расчетный период, установленный настоящим Договором, равен 1 (одному) календарному месяцу. Оплата за расчетный период составляет 1/36 цены Договора.

2.7. Оплата за оказанные услуги Заказчиком производится в течении 7 рабочих дней, после фактического оказания услуги, подписания Заказчиком акта приемки выполненных работ (оказания услуг) и предоставления счета (счета-фактуры) на оплату. Акт приемки выполненных работ и счет (счета-фактура) на оплату выставляется Заказчику в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней месяца следующего за расчетным.

**3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Своевременно и должным образом выполнять принятые на себя обязательства в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.1.2. Участвовать в сдаче-приемке услуг в соответствии с разделом 4 настоящего Договора.

2.1.3. Оказать услуги качественно и с соблюдением действующих норм.

3.1.4. Обеспечить в ходе оказания услуг выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земли.

3.1.5. Исполнять полученные в ходе оказания услуг письменные указания Заказчика, если таковые указания не противоречат условиям настоящего Договора и не представляют собой вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

3.1.6. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора. Исполнитель по требованию Заказчика обязан предоставлять информацию Заказчику в течение 3 (трех) дней после поступления такого запроса. Запросы и ответы на них направляются сторонами в письменной форме любым способом.

3.1.7. Уведомить Заказчика обо всех изменениях, касающихся юридического статуса, адреса, наименования, банковских реквизитов, реорганизации и любой другой информации, имеющей значение для надлежащего выполнения сторонами своих обязательств по Договору, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения изменений.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. Запрашивать и получать у Заказчика документацию и информацию, необходимую для выполнения настоящего Договора.

3.2.2. Получать консультации у Заказчика по вопросам выполнения настоящего Договора.

3.2.3. Получать оплату за услуги в соответствии с настоящим Договором.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Передать Исполнителю документацию и информацию, необходимую для исполнения условий настоящего Договора.

3.3.2. Заказчик обязан оказать Исполнителю содействие, необходимое для оказания услуг, а именно предоставления информации, необходимой для оказания услуг, консультаций.

3.3.3. Своевременно произвести приемку оказанных услуг.

3.3.4. Оплатить Исполнителю оказанные услуги в размере и в сроки, которые предусмотрены условиями Договора.

3.4. Заказчик вправе:

3.4.1. Требовать от Исполнителя надлежащего оказания услуг в соответствии с условиями настоящего Договора, Техническим заданием и сроками оказания услуг, а также требовать своевременного устранения выявленных нарушений.

3.4.2. Осуществлять контроль и надзор за ходом и качеством оказываемых услуг, соблюдением сроков их выполнения, не вмешиваясь при этом в профессиональную деятельность Исполнителя.

3.4.3. Иные права, определенные настоящим Договором и действующими правовыми актами РФ.

**4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

4.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям нормативно-технической документации для данной группы оказываемых услуг, иным документам, регламентирующим качество услуг, требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. В течение 2 (двух) дней по окончании оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику подписанный со своей стороны акт об оказанных услугах в 2 (двух) экземплярах.

4.3. Заказчик обязан в десятидневный срок со дня получения актов об оказанных услугах подписать их или направить Исполнителю мотивированный отказ в подписании.

4.4. В случае отказа Заказчика от подписания актов об оказанных услугах и признания Исполнителем этого отказа обоснованным, Сторонами составляется двусторонний акт с указанием необходимых доработок (замечаний) и согласованными сроками их устранения.

4.5. Исполнитель своими силами и за счет собственных средств устраняет по требованию Заказчика все выявленные недостатки в результате оказания услуг.

4.6. В случае уклонения Исполнителя в течение 5 (пяти) дней от сдачи результата услуг Заказчик в одностороннем порядке составляется об этом соответствующий акт.

4.7. При обнаружении некачественной услуги или услуги, оказанной не в полном объеме, составляется соответствующий акт с указанием недостатков, а также сроков и порядка их устранения.

4.8. Для проверки предоставленных Исполнителем услуг в частях их соответствия условиям настоящего Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению Заказчик привлекает экспертов, экспертные организации, которые проводят экспертизу оказания услуг.

4.9. Услуги, оказанные Исполнителем некачественно или не соответствующие Описанию объекта закупки и Расчету стоимости оказания услуг, не принимаются и не оплачиваются до полного устранения недостатков Исполнителем за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. При нарушении условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30.08.2017г. №1042, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке: 10 процентов цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

5.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, заключенным по результатам определения Исполнителя с участием субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в закупках, в соответствии с Положением, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке: 3 процента цены Договора (этапа) в случае, если цена Договора (этапа) не превышает 3 млн. рублей.

5.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определяемой в следующем порядке: 1000 рублей, если цена Договора не превышает 3 млн. рублей (включительно).

5.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени учетной ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных исполнителем.

5.6. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

**6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ СТОРОНАМИ**

6.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения Договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

6.2. Претензия оформляется в письменной форме. В претензии перечисляются допущенные при исполнении Договора нарушения со ссылкой на соответствующие положения Договора или его приложений, отражается стоимостная оценка ответственности (неустойки), а также действия, которые должны быть произведены Стороной для устранения нарушений.

6.3. Срок рассмотрения претензии и направления ответа на него не может превышать 10 (десяти) дней со дня получения его адресатом.

6.4. В случае не урегулирования возникших разногласий между Сторонами, в порядке, указанном в п.п. 6.1 и 6.2 Договора, спор передается на рассмотрение в Арбитражный суд Республики Марий Эл.

**7. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

7.1. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон, и случаев, предусмотренных Положением.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению Сторон;

- в судебном порядке;

- в одностороннем порядке в случае отказа Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством РФ и Положением.

7.3. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в следующих случаях:

7.3.1. В случае если Исполнитель не приступает к исполнению Договора в срок, установленный Договором, или осуществляет обязательства так, что в ходе осуществления обязательств стало очевидно, что они не будут оказаны надлежащим образом в установленный Договором срок.

7.3.2. В случае если отступления при осуществлении обязательств от условий Договора или иные недостатки результатов обязательств в установленный Заказчиком разумный срок не были устранены, либо являются существенными и неустранимыми.

7.3.3. В иных случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

7.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, размещается в единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Подрядчика, указанному в разделе 9 Договора, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации, датой такого надлежащего уведомления признается дата, по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в единой информационной системе.

7.4.1. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.4.2. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.5. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнителем не соответствует установленным документацией о закупке требованиям к участникам закупки или предоставил недостоверную информацию о своем соответствии таким требованиям, что позволило ему стать победителем определения Исполнителем.

7.6. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения настоящего Договора в случаях, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

7.7. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора в течение одного рабочего дня, следующего за датой принятия указанного решения, направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в разделе 9 Договора, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Исполнителем подтверждения о его вручении Заказчику. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Заказчика по его адресу, указанному в Договоре.

7.8. При изменении или расторжении Договора по соглашению Сторон Договор считается измененным или расторгнутым со дня, следующего за днем подписания соответствующего соглашения к Договору.

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1 Настоящий Договор вступает в действие с 01 марта 2025 г. по 28 февраля 2028 г. включительно, а в части расчетов и гарантийных обязательств - до полного их исполнения Сторонами.

8.2 Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

8.3. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуется действующим законодательством РФ.

8.4 Исполнитель представляет по запросу заказчика, в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему Договору.

8.5. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне в соответствии с настоящим Договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала.

8.6. Стороны обязаны назначить ответственных исполнителей по Договору. По всем вопросам, связанным с исполнением обязательств по Договору, Стороны обязаны обращаться к ответственным исполнителям.

8.7. Стороны по своему усмотрению могут изменить ответственных исполнителей по Договору. Сторона, изменившая ответственного исполнителя, обязана уведомить в письменном виде другую Сторону не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента вступления такого изменения в силу.

8.8. Со стороны Заказчика ответственным исполнителем назначен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Контактная информация | |
| 1. |  | Телефон  e-mail: |  |

8.9. Со стороны Исполнителя ответственным исполнителем назначен:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО | Контактная информация | |
| 1. |  | Телефон  e-mail: |  |

8.10. Приложения к настоящему Договору, являющиеся его неотъемлемыми частями:

8.10.1. Приложение №1 - Техническое задание.

8.10.2. Приложение №2 –Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**9. МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Исполнитель:** |
| МУП «Водоканал»  ИНН/КПП: 1215020390/121501001  Адрес: 424039, Республика Марий Эл,  г. Йошкар-Ола, ул. Дружбы, д.2  р/с 40702810300000050227  Банк ГПБ (АО)  БИК 044525823,  к/с 30101810200000000823,  ОГРН: 1021200764331,  Тел. (8362) 42-77-04  E-mail: snab424039@yandex.ru  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **/**  М.П. |

Приложение № 1

к Договору на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф»

№ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Техническое задание

на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке

информационно - графической системы «CityCom-ГидроГраф».

1. Сопровождение и техническая поддержка

ИГС «CityCom-ГидроГраф» в облаке CityCom(Cloud).

* 1. ЗАКАЗЧИК поручает (принимает), а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя (передает) выполнение следующей работы: Сопровождение и техническая поддержка Информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф».
  2. Техническая поддержка и сопровождение ИГС «CityCom-ГидроГраф» осуществляется в отношении ранее приобретенных и внедренных в эксплуатацию подсистем:

1.2.1. Базовый комплекс (водоснабжение и водоотведение):

- полнофункциональная ГИС-компонента;

- графическое представление сетей с полным описанием топологии;

- паспортизация сетей;

- создание и визуализация детализированных схем узлов/участков;

- параметрические раскраски, пространственные запросы, справки и отчеты;

- привязка и каталогизирование внешних данных (мультимедиа и документов);

- средства оцифровки растров;

- экспорт/импорт графики в/из MIF-MID;

- автодокументирование структуры БД;

- одновременная работа нескольких пользователей в распределенной сети.

1.2.2. Подсистемы «Гидравлика» (водоснабжение и водоотведение):

- моделирование переключений запорно-регулирующей арматуры и насосных агрегатов;

- многовариантные расчеты при моделировании перспективы и/или реконструкции сетей;

- построение пьезометрических графиков, в том числе сравнительных;

- графический и табличный анализ гидравлических режимов сетей и насосных станций;

- групповые изменения характеристик объектов водопотребления и участков сетей по заданным критериям;

- развитый инструментарий для калибровки электронной модели.

1.2.3. Подсистемы «Заявки» (водоснабжение и водоотведение):

- обеспечение контроля над выполнением плановых и аварийных ремонтно-восстановительных работ на основе журнала (карточек) заявок;

- реализация технологии ведения электронных журналов заявок, обеспечивающая следующие основные возможности:

- значительное упрощение процедур контроля за работами по заявкам (выборка заявок по этапам их «жизненного цикла», просмотр всех заявок по заданному объекту и т.д.);

- быстрый поиск требуемой заявки с гибко настраиваемым критерием поиска;

- ведение архива дефектов (повреждений) и выполняемых по заявкам работ на основе формализованного классификатора, с подведением итогов за временной интервал;

- графическое отображение мест дефектов на схеме;

- автоматическое формирование разнообразных отчетов по заявкам;

- формирование нарядов бригадам на выполнение работ;

- выделение и учет использования инструментов, машин и механизмов;

- учет и ведение журнала работы бригад по заявкам;

- быстрые «целевые» переходы от журнала заявок к схеме сети и наоборот.

1.2.4. Подсистема «Повреждения» (водоснабжение и водоотведение);

- ведения журнала (архива) повреждений и дефектов на сетях и оборудовании;

- отслеживание их состояние на текущий момент с индикацией вида, степени серьезности и контрольного срока завершения работ;

- по данным архива возможность произвести статистическую обработку с анализом причин и характера повреждений по видам, сроков устранения и других значимых факторов;

- графическая визуализация мест повреждений и дефектов на схеме сетей, с фильтрацией и раскраской по заданным критериям;

- функционирование подсистемы как изолированно, так и в составе подсистемы «Заявки».

1.2.5. Подсистема «Локализация аварий» (водоснабжение);

- моделирование аварийных ситуаций в системе водоснабжения и принятия решений по их устранению;

- автоматическое формирование рекомендации по закрытию запорной арматуры в узлах сети с целью полного или частичного (от источников) отключения аварийного участка для проведения ремонтных работ, с учетом доступности и исправности арматуры, с генерацией исчерпывающих отчетов о зоне локализации и отключаемых потребителях.

1.2.6. Подсистема «Профиль» (водоотведение);

- автоматическое построения продольного профиля трассы трубопроводов вдоль выбранного пути;

- изображение профиля земной поверхности, линия глубины заложения трубопроводов с указанием уклонов и геодезических отметок лотков, геометрические размеры колодцев, другая справочная информация.

1.2.7. Подсистема «Переключения» (водоснабжение);

- ведения электронного журнала (архива) переключений на сети;

- осуществление учета для каждого переключения фиксируемого штампом времени и ФИО ответственного диспетчера на смене, а также бригадира линейной бригады, осуществившей переключение на местности;

- учет списка лиц, допущенных к производству переключений на сети водоснабжения и осуществляется их аутентификация.

1.2.8. Подсистема «Журнал регистрации имущественных прав»

- подлежит авторскому сопровождению и технической поддержке в составе комплекса программах средств ИГС «CityCom-ГидроГраф».

2. Технические требования и состав работ.

* 1. В части технической поддержки и сопровождения ИСПОЛНИТЕЛЬ по мере необходимости в сроки, согласованные с ЗАКАЗЧИКОМ осуществляет следующий объем работ:

- дополнительное дистанционное и очное обучение персонала ЗАКАЗЧИКА;

- консультационная помощь по отладке пользовательских расчетно-аналитических моделей функциональных подсистем;

- формирование необходимых справочных, отчетных и аналитических документов по информационному составу базы данных в рамках сопровождаемых подсистем;

- обновление программного обеспечения по мере его модификации.

* 1. Исполнитель проводит текущее консультирование персонала Заказчика с применением электронных средств связи.
  2. В рамках сопровождения ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан в 20-дневный срок устранять все обнаруженные ошибки программного обеспечения ИГС «CityCom-ГидроГраф».
  3. Замечания передаются ЗАКАЗЧИКОМ по электронным каналам телекоммуникаций.

В случае необходимости выполнения по заявкам ЗАКАЗЧИКА дополнительных мероприятий по реализации «нестандартных» решений в рамках функционального состава ИГС «ГидроГраф», требующих специальной постановки задачи, стороны оформляют дополнительное соглашение на выполнение таких работ.

|  |  |
| --- | --- |
| ЗАКАЗЧИК  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | ИСПОЛНИТЕЛЬ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |

Приложение № 2

к Договору на оказание услуг по техническому обслуживанию и поддержке информационно-графической системы «CityCom-ГидроГраф»

№ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Форма акта**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Мы, нижеподписавшиеся, Исполнитель – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и Заказчик – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, составили настоящий акт о том, что по договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_за период с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ оказаны услуги в полном объеме и с надлежащим качеством.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Виды услуг** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за ед., руб.** | **Сумма, руб.** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. (сумма прописью) |
| В том числе \_\_\_\_ НДС (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. |

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах и служит основанием для проведения расчетов Заказчика с Исполнителем за оказанные услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /  М.П. |